



ПРОГРАМА ТА УМОВИ

відкритого архітектурного бліц-конкурсу на кращий ескізний проєкт облаштування пам'ятного місця на честь вшанування подвигу воїнів громади, учасників Революції Гідності, Антитерористичної операції та Операції об'єднаних сил в російсько-українській війні за незалежність, суверенітет і цілісність України по вул. Центральна в смт Ямпіль

ПОГОДЖЕНО:

Хмельницька обласна організація
Національної спілки архітекторів
України

Голова правління ХмОО НСАУ



Ірина ДУНАЄВСЬКА

ЗАТВЕРДЖЕНО:

Ямпільський селищний голова

Василь КОРДОНЕЦЬ



ПРОГРАМА ТА УМОВИ

Відкритого архітектурного бліц-конкурсу на кращий ескізний проект облаштування пам'ятного місця на честь вшанування подвигу воїнів громади, учасників Революції Гідності, Антитерористичної операції та Операції об'єднаних сил в російсько-українській війні за незалежність, суверенітет і цілісність України по вул. Центральна в смт Ямпіль

1. Загальні положення

1.1. Програма та умови визначають порядок та умови проведення відкритого архітектурного бліц-конкурсу на (надалі – Конкурс) відповідно до Порядку проведення архітектурних конкурсів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 25.11.1999 № 2137.

1.2. Підставою для проведення Конкурсу є Рішення виконавчого комітету Ямпільської селищної ради від 11.05.2023 № 3 «Про організацію та проведення відкритого архітектурного бліц-конкурсу на кращий ескізний проект облаштування пам'ятного місця на честь вшанування подвигу воїнів громад, учасників Революції Гідності, Антитерористичної операції та Операції об'єднаних сил в російсько-українській війні за незалежність, суверенітет і цілісність України та від 09.08.2023 № 3 «Про внесення змін до Програми та умов організації та проведення відкритого архітектурного бліц-конкурсу».

2. Замовник конкурсу

2.1. Замовник конкурсу (надалі – Замовник): Ямпільська сільська рада Шепетівського району Хмельницької області.

2.2. Контакти Замовника конкурсу:

30231, Хмельницька область, Шепетівський район, селище міського типу Ямпіль, вулиця Чернав'їна, будинок 52 А,

tel: +380(3841)9-31-20, fax: +380(3841)9-31-20

yampilsr@gmail.com

2.3. Замовник конкурсу несе відповідальність за дотримання умов конкурсу перед його учасниками, які виконали у встановлені терміни і в повному обсязі умови та програму конкурсу.

2.4. Замовник залучає до проведення та організації конкурсу Хмельницьку обласну організацію Національної спілки архітекторів України.

3. Організатор конкурсу

3.1. Організатор конкурсу (надалі – Організатор) – Відділ містобудування та архітектури обласної військової адміністрації.

3.2. Контакти Організатора:

29000, м. Хмельницький, вул. Грушевського, 87, кабінет 106,

тел./факс (0382) 79-48-05, 76-30-60,

E-mail: 38714803@mail.gov.ua

3.3. Організатор конкурсу забезпечує:

- підготовку інформації та оголошень, пов'язаних з проведенням Конкурсу, для опублікування в періодичній пресі та у мережі Інтернет;
- підготовку та розсилку Програми та умов Конкурсу, а також відповідних вихідних даних;
- формування допоміжних органів (Журі) Конкурсу;
- запрошення до участі в Конкурсі авторських колективів;
- організацію реєстрації учасників, надання їм конкурсної документації та вихідних даних;
- організацію роботи Журі, прийому конкурсних проєктів та їх тимчасового зберігання;
- поширення результатів Конкурсу та конкурсних проєктів.

3.4. Офіційна сторінка Конкурсу: _____

4. Вид конкурсу

4.1. Відкритий бліц-конкурс.

4.2. Конкурс проводиться в 1 (один) тур.

5. Тема та мета конкурсу

5.1. Тема конкурсу: Увічнення історичних подій і подвигу воїнів громади в російсько-українській війні за незалежність, суверенітет і цілісність України.

5.2. Мета Конкурсу: відібрати найкращий ескізний проєкт за процедурою Конкурсу для реалізації;

6. Територія проєктування

Територія по вул. Центральна в смт Ямпіль.

7. Завдання Конкурсу

Основні завдання конкурсу:

- пошук найкращої концептуальної ідеї високомистецького, архітектурно-пластичного вирішення облаштування пам'ятного місця на честь вшанування подвигу воїнів громади в російсько-українській війні за незалежність, суверенітет і цілісність України;
- залучити найкращих спеціалістів у галузі містобудування, архітектури та монументального мистецтва;
- знайти форму художнього відображення й віднайти урбаністичне та архітектурно-просторове рішення щодо облаштування пам'ятного місця.

Завдання та вимоги до конкурсного проєктування (Додаток 2) затверджуються Замовником.

8. Форма подачі конкурсних проєктів

8.1. Деталізація розробки.

Стадія проєктування: ескізний проєкт.

8.2 Склад конкурсного проєкту:

Графічні матеріали – планшети, вертикальний формат А0 в електронному та друкованому вигляді.

Текстові матеріали – пояснювальна записка в електронному та друкованому вигляді.

Додаткові матеріали (за бажанням) – макет, відео, візуалізації.

Декларації авторства.

8.3. Вимоги до оформлення конкурсного проєкту.

8.3.1. Вимоги до оформлення графічної частини конкурсного проєкту.

Конкурсні проєкти подаються на конкурс анонімно під шифром у формі шестизначного числа, яке проставляється у верхньому правому кутку всіх матеріалів конкурсного проєкту.

Всі написи, підписи на конкурсних проєктах виконуються українською мовою.

На кожний конкурсний проєкт має бути подано не більше 2 (двох) вертикальних планшетів формату А0 з графічними матеріалами. Друковані планшети подаються на твердій основі для зручної експозиції виставки.

Перелік рекомендованих графічних матеріалів:

- Основні характерні види кожного об'єкту з габаритними розмірами - 3D модель (характерні ракурси);
- Специфікацію матеріалів та конструктивні рішення
- Інші ілюстративні матеріали (розгортки, перспективи тощо), необхідні для розкриття ідеї проєкту.

У конкурсних матеріалах повинна використовуватись метрична шкала вимірів.

8.3.2. Вимоги до оформлення текстових матеріалів конкурсного проєкту.

Текстові матеріали конкурсного проєкту подаються українською мовою.

Текстові матеріали конкурсного проєкту складаються з пояснювальної записки до проєкту.

Пояснювальна записка містить опис прийнятих ідеї дизайну, архітектурних та планувальних рішень, конструктивної схеми, із зазначенням використаних матеріалів, визначеної основної ідеї проєктної пропозиції.

Обсяг пояснювальної записки – не більше 2-х аркушів формату А4 друкованого тексту TimesNewRoman (12 кегль).

8.3.3. Вимоги до оформлення матеріалів у цифровому вигляді.

Автор/авторський колектив повинен подати матеріали конкурсного проєкту у цифровому вигляді:

- Пояснювальна записка у форматі pdf;
- Планшети з графічними матеріалами у форматі jpg та pdf з роздільною здатністю 150 dpi. Кожен планшет подається окремим файлом об'ємом до 5 Мб;

- Окремо візуалізації, використані на планшетах - для публікацій та каталогу конкурсних проєктів;
- Фотографії макету (за наявності) - 3-5 шт., формат jpg з роздільною здатністю 150 dpi.

8.3.4. Вимоги до оформлення декларації авторства.

Декларація авторства оформлюється за наданим до Програми та умов конкурсу зразком. Декларація авторства запаковується у непрозорий конверт, на якому вказано шифр проєкту та напис: «на Конкурс». На конверті не має бути будь-яких даних, які можуть ідентифікувати авторів конкурсного проєкту.

Конверт повинен бути заклеєним.

Форма декларації авторства - Додаток 3

9. Конкурсна документація

Конкурсна документація складається з наступних документів:

Програми та умови конкурсу (даний документ).

Додаток 1 Склад журі Конкурсу;

Додаток 2 Завдання та вимоги до конкурсного проєктування;

Додаток 3 Декларація авторства (форма);

Додаток 4 Заявка на участь (форма)

Вихідні дані Конкурсу та додатки до Програми та умов конкурсу готуються організатором Конкурсу та надаються зареєстрованим учасникам.

10. Оголошення Конкурсу

Днем оголошення Конкурсу вважати день оприлюднення у засобах масової інформації оголошення про проведення Конкурсу. Оголошення Конкурсу проводиться не пізніше 10.09.2023 р.

11. Реєстрація на участь у Конкурсі

Для участі в Конкурсі автор/авторський колектив повинен подати оформлену заявку на участь у Конкурсі за наданим зразком (Додаток 4).

Заявка на участь у Конкурсі, заповнена та завірена підписом/підписом та скріплена печаткою (за наявності), подається: сканована на електронну пошту Організатору Конкурсу: E-mail: 38714803@mail.gov.ua.

Конкурсні проєкти, подані без попередньої заявки на Конкурс, не зможуть взяти участь у Конкурсі та будуть представлені з позначкою «*поза Конкурсом*».

12. Вимоги до подачі конкурсних проєктів

До закінчення терміну подачі конкурсних проєктів автор/авторський колектив має подати повний комплект конкурсного проєкту (планшети у друкованому та електронному вигляді; пояснювальну записку в друкованому та електронному вигляді, додаткові матеріали (за бажанням) та декларацію авторства Організатору конкурсу шляхом поштової відправки (з обов'язковою поміткою на конверті «на архітектурний бліц-конкурс») або особисто за адресою: 29000, м. Хмельницький, вул. Грушевського, 87, кабінет 106.

Електронний варіант конкурсної роботи з пояснювальною запискою обов'язково також надсилається на електронну адресу: [E-mail: 38714803@mail.gov.ua](mailto:38714803@mail.gov.ua). В темі листа вказати шифр конкурсного проєкту. В e-mail усі матеріали подаються

посиланнями з файлообмінника для завантаження матеріалів конкурсного проєкту.

Телефон для довідок: тел./факс (0382) 79-48-05, 76-30-60,

Час роботи: понеділок-п'ятниця – 9.00 год. - 17.00 год.

Останній термін подачі конкурсних проєктів – 10.10.2023 р. до 15.00 год. за київським часом (GMT + 2 год.).

До офіційного оголошення переможця Організатор конкурсу гарантує, що подані файли даних будуть використовуватися виключно у цілях попередньої оцінки та документування конкурсу, також гарантується їх конфіденційне збереження та нерозголошення перед третіми сторонами.

13. Анонімність

Анонімність подачі та розгляду конкурсного проєкту забезпечується маркування всіх матеріалів конкурсного проєкту шифром у форматі шестизначного числа, який генерує кожен учасник з довільної комбінації довільних шести цифр.

Шифр проставляється у верхньому правому куті усіх матеріалів конкурсного проєкту.

14. Організаційна структура Конкурсу

Замовник конкурсу – Ямпільська сільська рада Шепетівського району Хмельницької області.

Організатор конкурсу – Відділ містобудування та архітектури обласної військової адміністрації.

Учасники конкурсу – громадяни України, юридичні особи, фізичні особи – підприємці.

Журі конкурсу – провідні фахівці у галузях архітектури, містобудування, урбаністики, дизайну, ландшафтної архітектури та дизайну, представники виконавчої влади на міському рівні.

Відповідальний секретар конкурсу – Ірина ДУНАЄВСЬКА.

14.1. Учасники Конкурсу.

До участі в Конкурсі запрошуються архітектори та дизайнери з України з досвідом створення публічних середовищ з елементами вуличного та паркового благоустрою міського середовища.

Для виконання конкурсного проєкту автор може сформувати творчий колектив, будучи його керівником або учасником. У складі колективу можуть бути студенти творчих вищих навчальних закладів та фахівці в інших галузях.

Вітається участь у Конкурсі міждисциплінарних колективів, а також колективів, що складаються з фахівців у галузі архітектури, урбаністики, куратори сучасного мистецтва тощо.

Не мають права стати учасником Конкурсу співробітники замовника і організатора, члени журі, а також їхні родичі.

14.2. Журі Конкурсу.

Журі Конкурсу утворюється з метою визначення кращих з поданих на Конкурс проєктів, присудження премій їх авторам, заохочень у вигляді почесних грамот,

дипломів та інших відзнак, надання рекомендацій щодо використання премійованих конкурсних проєктів.

Склад журі Конкурсу формує голова журі та затверджує замовник.

Журі Конкурсу складається з представників органів виконавчої влади та місцевого самоврядування, членів творчих професіональних спілок України, провідних архітекторів, дизайнерів, урбаністів, митців, тощо.

Голова журі обирається на першому засіданні журі через голосування простою більшістю голосів.

Замовник призначає відповідального секретаря Конкурсу. Відповідальний секретар конкурсу є водночас відповідальним секретарем журі Конкурсу і бере участь у його засіданнях без права голосу.

Замовник, за погодженням Голови журі, залишає за собою право вносити зміни та доповнення до складу журі Конкурсу у встановленому порядку.

Члени журі Конкурсу:

- не беруть участі у Конкурсі, не консультують учасників та утримуються від публічних заяв до закінчення термінів проведення Конкурсу;
- не мають права розголошувати будь-які відомості, пов'язані з розглядом проєктів й присудженням премій та заохочень;
- не можуть залучатися до участі у подальшій роботі над проєктом-переможцем.

Засідання журі Конкурсу вважається правомочним, якщо в ньому взяло участь не менше двох третин його складу.

Рішення журі Конкурсу є остаточним. Рішення журі Конкурсу приймається простою більшістю голосів та оформляється протоколом голосування. Протокол голосування журі Конкурсу підписують усі члени журі Конкурсу, які брали участь у голосуванні.

У разі рівного розподілу голосів, поданих за конкурсний проєкт, голова журі Конкурсу має право вирішального голосу.

Журі Конкурсу не розглядає проєктні пропозиції:

- Відправлені або подані після закінчення встановленого терміну.
- Анонімність яких була свідомо порушена.
- Такі, що не відповідають вимогам Програми та умовам конкурсу.

Склад журі Конкурсу наведений у Додатку 1.

15. Реєстраційний внесок

Участь у Конкурсі є безкоштовною. Реєстраційний внесок учасниками Конкурсу не сплачується.

16. Надання відповідей на запитання учасників

Всі питання, пов'язані з проведенням Конкурсу, які виникають у зареєстрованих учасників, узагальнюються Організатором і разом з відповідями направляються всім зареєстрованим учасникам на електронну адресу, вказану при реєстрації.

Якщо виникають питання хоча б у одного з учасників щодо Програми та умов конкурсу, відповідь розсилається всім зареєстрованим учасникам без персоналізації автора питання.

Електронна адреса запитань: 38714803@mail.gov.ua.

17. Порядок визначення переможця Конкурсу

Процедура визначення переможця Конкурсу: Організатор визначає відповідність проектів Програмі та умовам конкурсу. Конкурсні проекти, які не відповідають Програмі та умовам конкурсу, представляє відповідальний секретар, для ознайомлення членам журі з обґрунтуванням невідповідності. Журі шляхом голосування приймає рішення щодо допуску до розгляду даних Конкурсних проектів.

Проектні пропозиції, які відповідають Програмі та умовам конкурсу та допущені до розгляду, розглядає журі Конкурсу. Члени журі Конкурсу ухвалюють рішення шляхом голосування.

Проекти, які наберуть найбільшу кількість голосів, вважаються переможцями Конкурсу.

18. Призовий фонд Конкурсу

Визначено 3 (три) премії:

1 (перша) премія; 2 (друга) премія; 3 (третья) премія;

Переможцю Конкурсу виплачується винагорода в розмірі 10 000 гривень за рахунок коштів спонсорів особисто. В разі надходження спонсорських коштів на рахунок селищної ради, винагорода здійснюється шляхом перерахування на розрахунковий рахунок переможця Конкурсу. Переможців буде відзначено заохоченням у вигляді почесних грамот, дипломів та інших відзнак.

19. Критерії оцінки проектів

19.1. Відповідність завданню та умовам Конкурсу;

19.2. Унікальність та виразність рішень та ідей;

19.3. Зрозумілість конструктивних форм;

19.4. Інклюзивність, ергономіка та безпека використання;

19.5. Антивандальність та витривалість до зовнішнього середовища;

19.6. Ремонтпридатність та можливість повторної переробки;

19.7. Використання екологічних матеріалів;

19.8. Бюджет виконання адекватний сучасним економічним реаліям.

20. Підсумки Конкурсу

Підсумки Конкурсу оформляються Протоколом засідання журі Конкурсу, який містить оцінку конкурсних проектів та рекомендації щодо їх використання, обґрунтування прийнятого рішення або причин відхилення конкурсних проектів від розгляду, рішення щодо призначення премій та нагород, рекомендації стосовно необхідності проведення другого туру Конкурсу по окремим номінаціям, інші міркування. Протокол підписує голова та відповідальний секретар Конкурсу.

21. Фінансування проведення Конкурсу

Фінансування проведення Конкурсу відбувається за рахунок Замовника та джерел, незаборонених законодавством.

22. Авторське право та суміжні права

Немайнове авторське право на конкурсний проект належить автору (авторам) і охороняється згідно з Законами України «Про авторське право і суміжні права» та «Про архітектурну діяльність». Будь-які інші умови щодо майнових авторських

прав можуть бути зазначені в окремому Договорі, укладеному між переможцями Конкурсу та Замовником.

Відмова переможця Конкурсу від укладення авторського договору з Замовником або не укладення такого договору у місячний строк після оформлення протоколу про підсумки Конкурсу або рішення журі про розподіл премій, вважається відмовою від подальшої реалізації його проекту та розробки. В такому випадку, Замовник може обрати для реалізації інший премійований проект та укласти авторський договір з його автором.

За результатами Конкурсу після проведення виставок конкурсних проектів матеріали премійованих конкурсних проектів передаються Замовнику Конкурсу.

23. Графік проведення конкурсу

не пізніше 10.09.2023 р. – оголошення Конкурсу.

02.10.2023 р., 17.00 год. – останній термін реєстрації учасників.

10.10.2023р., 15.00 год. – останній термін подачі конкурсних проектів.

До 20.10.2023 р. – засідання журі, оголошення результатів Конкурсу.

24. Виставка конкурсних проектів

Інформація про представлення на загал конкурсних проектів оприлюднюється Організатором після засідання журі.

Конкурсні проекти та повідомлення про результати Конкурсу будуть опубліковані у мережі Інтернет на офіційному веб-сайті Замовника, у соціальних мережах та можуть бути розміщені у засобах масової інформації.

25. Результати Конкурсу

За результатами Конкурсу мають бути визначені переможці.

Переможець має переважне право на подальше розроблення проектної документації. Вказане право реалізується переможцем Конкурсу шляхом укладення відповідного договору про розроблення проектної документації із Замовником шляхом переговорної процедури.

Переможець Конкурсу та Замовник, укладають договір на розроблення проектної документації у порядку, передбаченому актами цивільного законодавства.

Договором пропонується розроблення проектної документації на наступні елементи благоустрою: урни (різні конфігурації), лавки (різні конфігурації), антипаркувальні елементи, направляюче пішохідне огороження (модульний елемент), елементи благоустрою, окремі елементи для сидіння (настили, вуличні стільці, тощо), парковий лежак, елементи захисту дерев (огорожі, пристовбурні решітки тощо), урни-вазонки для квітів-кущів-дерев тощо.

У випадку недосягнення згоди щодо умов договору на розроблення проектної документації між Замовником та переможцем Конкурсу, право на укладання договору на проектування переходить до учасника який зайняв наступне призове місце.

Право на укладання договору на проектування передбачено лише з учасниками які зайняли три призові місця в порядку пріоритетності: переможець (перше місце)/друге місце/третє місце визначені за результатами Конкурсу.

Журі Конкурсу:

ВАСИЛЬЧУК Віра Леонідівна – головний спеціаліст відділу соціального захисту населення, освіти, культури та спорту;

ДУНАЄВСЬКА Ірина Михайлівна - начальник відділу містобудування та архітектури облдержадміністрації – головний архітектор області – секретар журі;

КОЗЮК Тарас Анатолійович - архітектор філії ДП «Укрдержбудекспертиза у Хмельницькій області», член правління спілки Хмельницької обласної організації Національної спілки архітекторів України;

ЛУКАШУК Валентина Сергіївна – заступник начальника управління культури Департаменту інформаційної діяльності, культури, національностей та релігій Хмельницької обласної державної адміністрації;

МАРТИНЮК Павло Євгенович - архітектор, член правління спілки Хмельницької обласної організації Національної спілки архітекторів України;

МЕДВЕДЄВ Віктор Миколайович - голова постійної комісії з питань комунальної власності, інфраструктури, транспорту та житлово-комунального господарства;

МЕЛЬНИЧЕНКО ВОЛОДИМИР ДМИТРОВИЧ - голова постійної комісії з питань планування, фінансів, бюджету та соціально-економічного розвитку;

Міщук Володимир Ростиславович — начальник відділу соціального захисту населення, освіти, культури та спорту;

ОЛУЙКО Марія Володимирівна - голова постійної комісії з питань освіти, культури, охорони здоров'я, фізичного виховання та соціальної політики;

РОЖИК Микола Феофанович – голова постійної комісії з питань земельних відносин, будівництва, архітектури та просторового розвитку;

РУДЬ Валерій Анатолійович — заступник селищного голови з питань діяльності виконавчого комітету.

ВИХІДНІ ДАНІ

1. Графічні матеріали:

1.1 Викопіювання з генерального плану смт Ямпіль М 1:500 з нанесенням червоних ліній, інженерних мереж та меж ділянки;

1.2 Топографічне знімання території проектування в форматі dwg;

2. Фотофіксація території проектування.

ТЕХНІЧНЕ ЗАВДАННЯ

1. Врахувати потреби людей з інвалідністю і забезпечити для них доступність.
2. Запропонувати проєктне рішення облаштування пам'ятного місця в межах земельної ділянки, визначеної на схемі з врахуванням обмежень червоних ліній та завдання Конкурсу.
3. Забезпечити побутові та протипожежні розриви до існуючих будівель, споруд та інші вимоги відповідно до діючих державних будівельних норм та правил.
4. Комплексна концепція благоустрою території прилеглої до пам'ятного місця, розміщення відпочинкової зони, вуличне освітлення території, максимальне озеленення всієї території, пішохідні зв'язки.
5. Допускаються інші пропозиції розвитку території (використання новітніх технологій).

ВІДКРИТИЙ АРХІТЕКТУРНИЙ БЛІЦ-КОНКУРС

на кращий ескізний проєкт облаштування пам'ятного місця на честь вшанування подвигу воїнів громади, учасників Революції Гідності, Антитерористичної операції та Операції об'єднаних сил в російсько-українській війні за незалежність, суверенітет і цілісність України по вул. Центральна в смт Ямпіль

ЗАЯВКА НА УЧАСТЬ У КОНКУРСІ

Я,

(ПІБ фізичної особи, найменування юридичної особи, авторського колективу)

прошу зареєструвати мене як учасника.

Кваліфікаційний сертифікат архітектора (при наявності):

серія _____ № _____ від _____,

виданий _____

(ПІБ архітектора)

Контактні дані:

поштовий індекс _____, область _____ місто _____,

вул. _____, буд. _____, кв./оф. _____,

моб. тел. (____) _____,

роб. тел. (____) _____,

e-mail: _____,

Контактна особа _____

(ПІБ)

Дата « ____ » _____ 2021 р.

Підпис _____ / _____ /

Заявка на участь у Конкурсі має бути заповнена та підписана автором/представником авторського колективу.

Якщо автор/авторський колектив представляє юридичну особу, Заявка на участь у Конкурсі має бути засвідчена печаткою.

Заявка на участь у Конкурсі приймається:

- сканована на e-mail: 38714803@mail.gov.ua, (в темі листа вказати «Заявка на участь у біц-конкурсі»);

- особисто або поштою на адресу: 29000, м. Хмельницький, вул. Грушевського, 87, кабінет 106, з обов'язковою поміткою на конверті «Заявка на участь у Конкурсі».

Довідки за тел. (0382) 76-30-60, 79-48-05,

Контактна особа: Дунаєвська Ірина Михайлівна, моб. тел. (067) 3061613

ЗАПРОШУЄМО ВАС ДО УЧАСТІ У КОНКУРСІ!

X X X X X X

Шифр конкурсного проекту

Декларація авторства

1. Я, як автор/один з авторів (необхідне підкреслити), ознайомлений та погоджуюсь з Програмою та умовами Конкурсу на кращий ескізний проект облаштування пам'ятного місця на честь вшанування подвигу воїнів громади, учасників Революції Гідності, Антитерористичної операції та Операції об'єднаних сил в російсько-українській війні за незалежність, суверенітет і цілісність України по вул. Центральна в смт Ямпіль.

2. Я, як автор/один з авторів (необхідне підкреслити), конкурсного проекту уповноважений представляти даний проект в конкурсі (необхідне підкреслити).

3. Я, як автор/один з авторів (необхідне підкреслити), згоден прийняти рішення Журі як остаточне та погоджуюсь на некомерційну публікацію мого конкурсного проекту організатором Конкурсу.

4. Я, як автор/один з авторів, підтверджую, що даний конкурсний проект виконаний мною особисто / мною у складі авторського колективу / під моїм керівництвом (необхідне підкреслити) та при створенні конкурсного проекту не були порушені авторські права третіх осіб і права інтелектуальної власності третіх осіб, а також те, що мені (нам) належить(ать) авторські права на представлений мною (нами) конкурсний проект.

5. Я, як автор/один з авторів, підтверджую, що не буду оприлюднювати даний конкурсний проект до повідомлення про результати конкурсу в установленому порядку.

6. У випадку отримання мною / авторським колективом даного конкурсного проекту Першої премії, я готовий здійснювати роботу над проектно-кошторисною документацією відповідно до чинного законодавства України.

Назва організації/автор/авторський колектив (вказати всіх співавторів конкурсного проекту):

Прізвище ім'я по-батькові (керівник організації/авторського колективу):

Назва населеного пункту: _____

Фактична адреса для листування:

Моб. тел. (керівник організації/авторського колективу):

E-mail: _____

Дата, підпис, ПІБ: _____

Подання Декларації авторства

Бланк Декларації авторства має бути заповнений та підписаний автором/представником авторського колективу.

Якщо автор/авторський колектив представляє юридичну особу, бланк Декларації авторства має бути завізований печаткою.

Заповнений бланк Декларації авторства має бути поміщений у непрозорий, заклеєний конверт. На конверті з написом «Декларація авторства» вказується лише шифр конкурсного проекту, який має співпадати з шифром на всіх матеріалах конкурсного проекту.

Конверт з Декларацією авторства членів авторського колективу подається з матеріалами конкурсного проекту в друкованому вигляді.

Конверт з Декларацією авторства та матеріалами конкурсного проекту подається особисто або відправляється поштовим переказом на адресу відділу містобудування та архітектури облдержадміністрації: 29000, м. Хмельницький, вул. Грушевського, 87 з обов'язковою поміткою «на Конкурс облаштування пам'ятного місця на честь вшанування подвигу учасників Революції Гідності, Антитерористичної операції та Операції об'єднаних сил в російсько-українській війні за незалежність, суверенітет і територіальну цілісність України (місто Хмельницький, майдан Незалежності)»

Автор/авторський колектив повинен подати Декларацію авторства з повним комплектом конкурсного проекту не пізніше 17:15 год 19.07.2021 р.

У випадку відправлення конкурсного проекту поштовою/кур'єрською посилкою, дата та час відправлення повинна бути не пізніше 17:15 год 26.07.2021 р., про що надається документальне підтвердження організатору Конкурсу.

Рекомендується зберігати квитанцію про поштовий переказ для підтвердження своєчасного відправлення Декларації авторства.

Секретар селищної ради

Таміла КІШАН